



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมการพัฒนาชุมชน สำนักงานเลขาธิการกรม โทร ๐๒ ๑๔๑ ๖๐๓๒
ที่ มท ๐๔๐๑.๒ / ๗๙๐ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕
เรื่อง การดำเนินงานตามกฎหมาย พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐
เรียน ผู้อำนวยการสถาบันการพัฒนาชุมชน

กรมการพัฒนาชุมชน ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยมีศูนย์ข้อมูลข่าวสารกรมการพัฒนาชุมชน ตั้งอยู่ ณ ห้องสมุดกรมการพัฒนาชุมชน ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น ๕ และได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารกรมการพัฒนาชุมชน รวมทั้งมีระเบียบกรมการพัฒนาชุมชน ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ และคณะทำงานเครือข่ายประสานการให้ข้อมูลข่าวสารกรมฯ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของกฎหมายซึ่งมีการรายงานผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารกรมฯ เสนอผู้บริหารเป็นประจำ

เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าว บรรลุผลตามเจตนารมณ์ของ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันอังคารที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๕๕ เรื่องกรอบแนวทางในการจัดหลักสูตรอบรมเกี่ยวกับ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐในภาพรวม ซึ่งให้ทุกกระทรวง กรม จังหวัด และส่วนท้องถิ่น จัดหลักสูตรเกี่ยวกับ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ หรือ สอดแทรกวิชา พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารฯ ในหลักสูตรที่จัดอยู่แล้วของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง จึงให้สถาบันการพัฒนาชุมชนได้นำ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ บรรจุในหลักสูตรการอบรมของสถาบันฯ จำนวน ๑ ชุดวิชา ๓ ชั่วโมง เพื่อให้เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนที่เข้ารับการอบรมในหลักสูตรต่างๆ ได้มีความรู้ ความเข้าใจใน พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และให้สถาบันการพัฒนาชุมชน ได้แจ้งศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน ได้ดำเนินการถือปฏิบัติเช่นเดียวกันด้วย รวมทั้งมีแนวทางอื่นในการให้ความรู้ โดยการนำวิชา พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ จัดทำเป็นบทเรียน E-learning หรือแนวทางอื่นได้ ตามความเหมาะสม และเมื่อได้ดำเนินการแล้วขอให้แจ้งสำนักงานเลขาธิการกรม เพื่อรวบรวมข้อมูลไว้รายงานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

(นายประภาศ บุญยินดี)

อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน



กรมการพัฒนาชุมชน

: ๕๐ ปี กรมการพัฒนาชุมชน : อภิศตุน พัฒนาคน สร้างชุมชนอย่างยั่งยืน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมการพัฒนาชุมชน สำนักงานเลขานุการกรม โทร ๐๒ ๑๔๑ ๖๐๓๒

ที่ มท ๐๔๐๑.๒ / ว ๒๓๗.๑

วันที่ ๑๗

กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕

เรื่อง การดำเนินงานตามกฎหมาย พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

เรียน รองอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรม ผู้อำนวยการสำนักเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นและวิสาหกิจชุมชน ผู้อำนวยการสถาบันการพัฒนาชุมชน ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาทุนและองค์การการเงินชุมชน ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน ผู้อำนวยการกองทุกกอง ผู้อำนวยการผู้ตรวจสอบ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และหัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมข้าราชการกรมการพัฒนาชุมชน

กรมการพัฒนาชุมชน ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยมี ศูนย์ข้อมูลข่าวสารกรมการพัฒนาชุมชน ตั้งอยู่ ณ ห้องสมุดกรมการพัฒนาชุมชน ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น ๕ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารกรมการพัฒนาชุมชน คณะทำงานเครือข่ายประสานการให้ข้อมูลข่าวสารกรมฯ และคณะทำงานปฏิบัติงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารและดูแลเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารกรมฯ ขึ้นใหม่ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย และยกเลิกคำสั่งกรมการพัฒนาชุมชน ที่ ๒๓๘/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๓ แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารกรมการพัฒนาชุมชน คำสั่งกรมการพัฒนาชุมชน ที่ ๒๓๘/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๓ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารกรมการพัฒนาชุมชน คำสั่งกรมการพัฒนาชุมชน ที่ ๒๔๐/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๓ แต่งตั้งคณะทำงานเครือข่ายงานข้อมูลข่าวสารกรมการพัฒนาชุมชน

เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าว บรรลุผลตามเจตนารมณ์ของ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และมีการดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ จึงส่งสำเนาคำสั่งกรมฯ จำนวน ๓ ฉบับ ให้สำนัก/สถาบัน/ศูนย์/กอง และให้ดำเนินการดังนี้

๑. ให้กำชับข้าราชการในสังกัดตามคำสั่งกรมฯ ดังกล่าว และข้าราชการทุกคนได้ทราบและให้ความสำคัญในการปฏิบัติตามกฎหมายพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ศึกษาดูรายละเอียดได้จากเอกสาร คู่มือการดำเนินการตามกฎหมายดังกล่าว ซึ่งกรมฯ ได้ส่งให้ ทุกสำนัก/สถาบัน/ศูนย์/กอง แล้วหรือจากเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารกรมการพัฒนาชุมชน

๒. ให้ทุกสำนัก/สถาบัน/ศูนย์/กอง ส่งรายงานสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนตามแบบ สขร. ๑ ทางสำนักงานอัตโนมัติ (OA) สำหรับกองคลังให้รายงานผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในส่วนของกองคลังเป็นผู้ดำเนินการทุกรายการ ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน

๓. ให้ทุกสำนัก/สถาบัน/ศูนย์/กอง ส่งรายงานผลจำนวนผู้มาขอรับบริการข้อมูลข่าวสาร ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

(นายประภาส บุญยสินตี)

อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน





คำสั่งกรมการพัฒนาชุมชน

ที่ ๑๑๑ / ๒๕๕๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารกรมการพัฒนาชุมชน

ตามที่กรมการพัฒนาชุมชน ได้มีคำสั่งกรมการพัฒนาชุมชน ที่ ๒๓๘/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๓ แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารกรมการพัฒนาชุมชน นั้น เนื่องจากมีข้าราชการโยกย้ายเปลี่ยนแปลงตำแหน่ง ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติราชการของคณะกรรมการดังกล่าวเป็นไปโดยชอบและเป็นปัจจุบัน จึงยกเลิกคำสั่งดังกล่าวข้างต้นและแต่งตั้งคณะกรรมการชุดใหม่แทน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ แห่งระเบียบกรมการพัฒนาชุมชน ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารกรมการพัฒนาชุมชน ประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

- | | |
|--|----------------------------|
| ๑. รองอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน (นายนิสิต จันทร์สมวงศ์) | ประธานกรรมการ |
| ๒. เลขานุการกรม | รองประธานกรรมการ |
| ๓. หัวหน้าฝ่ายสารบรรณ | กรรมการ |
| ๔. หัวหน้ากลุ่มงานนิติการ | กรรมการ |
| ๕. นิติกรชำนาญการ กลุ่มงานนิติการ
(นายพนพดล ดาวอรุณ) | กรรมการ |
| ๖. นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ กลุ่มงานนิติการ
(นายธีระพล คู่คิด) | กรรมการ |
| ๗. นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ฝ่ายสารบรรณ
(นางจินตนา ศรีสรินทร์) | กรรมการ |
| ๘. นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ กลุ่มงานช่วยอำนวยความสะดวกฯ
(นายรัตนชัย เมฆสุวรรณ) | กรรมการ |
| ๙. เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กลุ่มงานช่วยอำนวยความสะดวกฯ
(นางสาวสุธิดา ตริรัตน์านุสรณ์) | กรรมการ |
| ๑๐. หัวหน้ากลุ่มงานช่วยอำนวยความสะดวกและประสานราชการ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๑. นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ กลุ่มงานช่วยอำนวยความสะดวกฯ
(นางสาวชฎาพร หล่อตจะกุล) | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยบุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ดังนี้

(๑) เสนอนโยบายหรือมาตรการเกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ การขอ การอนุญาต และการบริการข้อมูลข่าวสาร

(๒) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา รวมทั้งการจัดพิมพ์และการเผยแพร่

/(๓) ให้คำแนะนำ...

(๓) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาประเภทข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผย หรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของราชการ

(๔) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับประเภทของข้อมูลข่าวสารที่ควรจัดเก็บไว้ที่จังหวัด หรือส่งไปยังหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

(๕) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลข่าวสาร ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ หรือข้อมูลข่าวสารอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ

(๖) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารกับส่วนราชการ

(๗) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นในกรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้

(๘) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน เพื่อปฏิบัติการในเรื่องใด ๆ ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

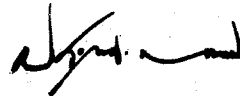
(๙) เชิญบุคคลใดมาสอบถามหรือให้ชี้แจงแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร

(๑๐) ดำเนินงานอื่นใดตามที่อธิบดีมอบหมาย

อนึ่ง คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารกรมการพัฒนาชุมชน ให้ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะ คณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารกรมการพัฒนาชุมชน โดยมีรองอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน (นายนิสิต จันทร์สมวงศ์) เป็นผู้บริหารรับผิดชอบในการปฏิบัติงานตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ เป็นการเฉพาะ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๕



(นายประภาศ บุญยินดี)

อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน



คำสั่งกรมการพัฒนาชุมชน

ที่ ๑๑๒ / ๒๕๕๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานปฏิบัติงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารและดูแลเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารกรมการพัฒนาชุมชน

ตามที่กรมการพัฒนาชุมชน ได้มีคำสั่งคำสั่งกรมการพัฒนาชุมชน ที่ ๒๓๙/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๓ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารกรมการพัฒนาชุมชน นั้น เนื่องจาก มีข้าราชการโยกย้ายเปลี่ยนแปลงตำแหน่ง ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติราชการของคณะทำงานดังกล่าวเป็นไป โดยชอบและเป็นปัจจุบัน จึงยกเลิกคำสั่งดังกล่าวข้างต้นและแต่งตั้งคณะทำงานชุดใหม่แทน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ และข้อ ๑๑ แห่งระเบียบกรมการพัฒนาชุมชน ว่าด้วยข้อมูล ข่าวสารของ ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๒ เพื่อให้การดำเนินงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารกรมการพัฒนาชุมชน ให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ เปิดเผยให้ประชาชนตรวจสอบข้อมูลได้และผู้รับบริการ สามารถค้นหาข้อมูลข่าวสารกรมฯ ผ่านทางเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารกรมฯ <http://infocenter.cdd.go.th/news.php> ได้สะดวก รวดเร็ว เป็นไปตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย จึงแต่งตั้งคณะทำงานดังนี้

๑. คณะทำงานปฏิบัติงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารกรมการพัฒนาชุมชน

- | | |
|--|--------------------------|
| ๑) หัวหน้ากลุ่มงานช่วยอำนวยการฯ สำนักงานเลขานุการกรม
(นายวรงค์ แสงเมือง) | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒) นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สำนักงานเลขานุการกรม
(นายรัตนชัย เมฆสุวรรณ) | คณะทำงาน |
| ๓) นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สำนักงานเลขานุการกรม
(นางพิมพ์รัตน์ บั้นแก้ว) | คณะทำงาน |
| ๔) นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ สถาบันการพัฒนาชุมชน
(นายอภิชาติ บุญรัตพันธุ์) | คณะทำงาน |
| ๕) เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานเลขานุการกรม
(นางสาวสุธิดา ตรีรัตนานุสรณ์) | คณะทำงาน |
| ๖) นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ สำนักงานเลขานุการกรม
(นางสาวอำพา ดวงเนตร) | คณะทำงาน |
| ๗) นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สำนักงานเลขานุการกรม
(นางสาวชฎาพร หล่อตจะกุล) | คณะทำงานและ
เลขานุการ |

โดยบุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ดังนี้

(๑) จัดให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการแก่ประชาชนที่เข้ามาตรวจสอบ ศึกษา ค้นคว้า ขอสำเนาตลอดจนเผยแพร่ แจกจ่ายข้อมูลข่าวสารของราชการตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการ

(๒) จัดระบบข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ มาตรา ๘ และมาตราอื่น ๆ ที่หน่วยงานในสังกัดนั้น ส่งมาให้และจัดทำบัตรดัชนีหรือบัญชี เพื่อให้ประชาชนสามารถค้นหาข้อมูลข่าวสารได้เอง

- (๓) จัดทำสมุดทะเบียนสำหรับผู้มาขอตรวจดูข้อมูลข่าวสาร
- (๔) จัดการทำสำเนา หรือสำเนาที่มีคำรับรองความถูกต้องสำหรับข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูให้แก่ผู้ขอ
- (๕) จัดให้บริการกรณีข้อมูลข่าวสารตามมาตราอื่น ๆ ซึ่งไม่มีในศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้ส่งคำขอไปยังหน่วยงานเจ้าของเรื่องพิจารณา
- (๖) จัดให้บริการกรณีเป็นข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอื่น ให้แนะนำให้ไปขอ ณ หน่วยงานนั้น (มาตรา ๑๒ วรรคแรก)
- (๗) ประสานงานการดำเนินงานกับคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารกรมการพัฒนาชุมชน
- (๘) มีหน้าที่รับผิดชอบประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ โดยให้สับเปลี่ยนช่วงระยะเวลางานตามความพร้อม และทำหน้าที่ในการให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ผู้มาขอรับบริการตลอดจนดูแลการดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารกรมการพัฒนาชุมชน ให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย เกิดประโยชน์สูงสุด บรรลุวัตถุประสงค์ เกิดความพึงพอใจแก่ผู้ใช้บริการ


๒. คณะทำงานดูแลเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารกรมการพัฒนาชุมชน

- | | | |
|--|----------------------|-----------------|
| ๑) ผู้อำนวยการกลุ่มงานพัฒนาระบบเทคโนโลยี | ศูนย์สารสนเทศฯ | หัวหน้าคณะทำงาน |
| (นายอดิสร สุทธิเลิศ) | | |
| ๒) เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | ศูนย์สารสนเทศฯ | คณะทำงาน |
| (นางศิริจันทร์ พัฒพิบูลย์) | | |
| ๓) นักวิชาการคอมพิวเตอร์(พนักงานราชการ) | ศูนย์สารสนเทศฯ | คณะทำงาน |
| (นางสาวธิดาภรณ์ อารวม) | | |
| ๔) นักวิชาการคอมพิวเตอร์(พนักงานราชการ) | ศูนย์สารสนเทศฯ | คณะทำงาน |
| (นางสาวนัฐิรา เกรงผิด) | | |
| ๕) เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | สำนักงานเลขานุการกรม | คณะทำงาน |
| (นางสาวสุธิดา ตรีรัตนานุสรณ์) | | |
| ๖) นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ | สำนักงานเลขานุการกรม | คณะทำงาน |
| (นางสาวชฎาพร หล่อตจะกุล) | | |
| ๗) นักวิชาการพัสดุชำนาญการ | กองคลัง | คณะทำงาน |
| (ที่ได้รับมอบหมาย) | | |
| ๘) นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ | ศูนย์สารสนเทศฯ | คณะทำงานและ |
| (นายเทพวสันต์ จันทพล) | | เลขานุการ |

โดยมีหน้าที่พัฒนาดูแลเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารกรมการพัฒนาชุมชน ให้มีข้อมูลที่ทันสมัยเป็นปัจจุบัน มีการพัฒนารูปแบบหน้าเว็บให้ดูน่าสนใจและสามารถเข้าถึงเว็บไซต์ได้ง่ายและรวดเร็ว

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๕


(นายประภาศ บุญยินดี)

อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน



คำสั่งกรมการพัฒนาชุมชน

ที่ ๑๑๓ / ๒๕๕๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเครือข่ายงานข้อมูลข่าวสารกรมการพัฒนาชุมชน

ตามที่กรมการพัฒนาชุมชน ได้มีคำสั่งคำสั่งกรมการพัฒนาชุมชน ที่ ๒๔๐/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๓ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเครือข่ายงานข้อมูลข่าวสารกรมการพัฒนาชุมชน นั้น เนื่องจากมีข้าราชการโยกย้ายเปลี่ยนแปลงตำแหน่ง ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติราชการของคณะกรรมการดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปโดยชอบและเป็นปัจจุบัน จึงยกเลิกคำสั่งดังกล่าวข้างต้นและแต่งตั้งคณะกรรมการชุดใหม่แทน

กรมการพัฒนาชุมชน โดยสำนักงานเลขาธิการกรม ซึ่งรับผิดชอบการดำเนินงานตามกฎหมายพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ โดยมีศูนย์ข้อมูลข่าวสารกรมการพัฒนาชุมชน ตั้งอยู่ ณ ห้องสมุดกรมการพัฒนาชุมชน ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น ๕ เพื่อให้การดำเนินการในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของกรมฯ บรรลุวัตถุประสงค์ตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย การให้บริการข้อมูลข่าวสารฯ แก่ผู้รับบริการเป็นไปด้วยความสะดวก ถูกต้อง รวดเร็วอย่างมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดังนี้

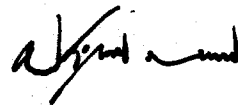
- | | |
|---|----------------------|
| ๑. รองอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน (นายนิสิต จันทร์สมวงศ์) | หัวหน้าคณะกรรมการ |
| ๒. เลขาธิการกรม | รองหัวหน้าคณะกรรมการ |
| ๓. หัวหน้าสำนักงาน เลขาธิการผู้ตรวจราชการกรม | รองหัวหน้าคณะกรรมการ |
| ๔. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ สำนักเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน | คณะกรรมการ |
| ๕. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ สำนักส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นและวิสาหกิจชุมชน | คณะกรรมการ |
| ๖. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ สถาบันการพัฒนาชุมชน | คณะกรรมการ |
| ๗. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ สำนักพัฒนาทุนและองค์การการเงินชุมชน | คณะกรรมการ |
| ๘. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ ศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน | คณะกรรมการ |
| ๙. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ กองคลัง | คณะกรรมการ |
| ๑๐. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ กองการเจ้าหน้าที่ | คณะกรรมการ |
| ๑๑. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ กองแผนงาน | คณะกรรมการ |
| ๑๒. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ กองประชาสัมพันธ์ | คณะกรรมการ |
| ๑๓. เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กลุ่มตรวจสอบภายใน (นางสาวนาวิรัตน์ จำจด) | คณะกรรมการ |
| ๑๔. นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (นางสาววรินทร์ ปพนธน์ถ์) | คณะกรรมการ |
| ๑๕. นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมข้าราชการกรมฯ (นางสาวจันทรา พูลโสภา) | คณะกรรมการ |
| ๑๖. เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ฝ่ายสารบรรณ (นางทิวาพร เพียรเป็นนิตย์) | คณะกรรมการ |

- | | | |
|--|-----------------------------|--------------------|
| ๑๗. นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ | กลุ่มงานนิติการ | คณะทำงาน |
| (นายธีระพล คู่คิด) | | |
| ๑๘. นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ | กลุ่มงานสวัสดิการ | คณะทำงาน |
| (นายเมธาพัฒน์ วงษ์ปา) | | |
| ๑๙. นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ | กลุ่มงานช่วยอำนวยความสะดวกฯ | คณะทำงาน |
| (นายรัตนชัย เมฆสุวรรณ) | | |
| ๒๐. หัวหน้ากลุ่มงานช่วยอำนวยความสะดวกและประสานราชการ | | คณะทำงาน |
| (นายรงค์ แสงเมือง) | | และเลขานุการ |
| ๒๑. นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ | กลุ่มงานช่วยอำนวยความสะดวกฯ | คณะทำงานและผู้ช่วย |
| (นางสาวชฎาพร หล่อตะจะกุล) | | เลขานุการ |

มีหน้าที่ดังนี้

- หน่วยงาน
- (๑) ร่วมรับผิดชอบดำเนินการงานข้อมูลข่าวสารกรมการพัฒนาชุมชน
 - (๒) เพื่อประสานการปฏิบัติข้อมูลข่าวสารสำคัญที่เปิดเผยให้สาธารณะรับรู้ได้ในระดับ
 - (๓) ให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ผู้รับบริการที่ไปขอรับบริการ ณ หน่วยงานย่อยของกรมฯ
 - (๔) รับผิดชอบการรายงานผลจำนวนผู้มาขอรับบริการข้อมูลข่าวสาร ณ หน่วยงานย่อย และการสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแบบ สขร. ของหน่วยงาน รายงานผลการดำเนินงานประจำเดือนให้แก่กลุ่มงานช่วยอำนวยความสะดวกฯ สำนักงานเลขานุการกรม
 - (๕) งานอื่นๆ ที่ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๕



(นายประภาศ บุญยินดี)

อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน